

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Юридического факультета
И.В. Петрова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Правоведение

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

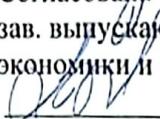
Направленность (профиль) подготовки Финансы и кредит

Квалификация выпускника бакалавр

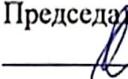
Форма обучения очная, очно-заочная

Год начала подготовки – 2024

Разработана
старший преподаватель кафедры
публично-правовых дисциплин
 И.Ю. Сапронова

Согласована
зав. выпускающей кафедрой
экономики и менеджмента
 Н.В. Снегирева

Рекомендована
на заседании кафедры
публично-правовых дисциплин
от « 20 » мая 2024 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой ППД
 П.В. Волосюк

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета
от « 21 » мая 2024 г.
протокол № 9
Председатель УМК
 И.В. Петрова

Ставрополь, 2024 г.

Содержание

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
5. Содержание и структура дисциплины	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Структура дисциплины	8
5.3. Занятия семинарского типа	9
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)	10
5.5. Самостоятельная работа	10
6. Образовательные технологии	11
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	12
7.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости	12
7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации	13
7.3. Оценочные средства, критерии и шкала оценки	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
8.1. Основная литература	25
8.2. Дополнительная литература	25
8.3. Программное обеспечение	25
8.4. Профессиональные базы данных	26
8.5. Информационно-справочные системы	26
8.6. Интернет-ресурсы	26
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	26
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	32
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья	32

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- базовое представление об основных понятиях и категориях государства и права;
- сформировать основные правовые знания и навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Б.1.Б.1 История России	Б.1.Б.10 Методы принятия управленческих решений
Б.1.Б.3 Иностранный язык	Б.1.Б.14 Статистика
Б.1.Б.6 Психология	Б.1.Б.20 Менеджмент
Б.1.Б.11 Деловое общение	Б.1.Б.21 Мировая экономика и международные экономические отношения
Б.1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности	Б.1.В.5 Международные стандарты аудита
Б.1.Б.26 Информатика	Б.1.В.11 Налоги и налогообложение

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и индикатор (индикаторы) достижения компетенции	Результаты обучения	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность задач в рамках поставленной цели.	Знает требования к постановке цели и формулированию задач. Умеет формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.	
	УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов, ограничений и действующих правовых норм.	Знает способы решения типичных задач и критерии их оценки. Знает действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа решения поставленных задач. Умеет проектировать решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм, оценки имеющихся ресурсов с учетом ограничений. Владет навыками решения типичных задач оптимальными способами.	
	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к	УК-11.1 Формирует	Знает правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, а

нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению профессиональной деятельности.	также в сфере противодействия коррупции.
		Умеет формировать антикоррупционное поведение.
	УК-11.2 Осуществляет профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и осуществляет противодействие им.	Знает сущность и формы коррупционного поведения.
		Умеет анализировать правовые последствия проявления коррупционного поведения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		3
Контактная работа (всего)	30	30
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20	20
из них		
– семинары (С)	18	18
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)	-	-
3) групповые консультации	-	-
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	-	-
Самостоятельная работа (всего) (СР)	78	78
в том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Контрольная работа	-	-
Реферат	30	30
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	48	48
Подготовка к аттестации	-	-
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

ОЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		4
Контактная работа (всего)	20	20
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	9	9
– практические занятия (ПР)	1	1
– лабораторные работы (ЛР)	-	-
3) групповые консультации	-	-
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	-	-
Самостоятельная работа (всего) (СР)	88	88
в том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Контрольная работа	-	-
Реферат	50	50
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	38	38
Подготовка к аттестации	-	-
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Роль государства и права в жизни общества	<p>Государство, право, государственно-правовые явления как объект изучения юридической науки.</p> <p>Система юридических наук. Общенаучные, логические и частно-научные методы исследования.</p> <p>Роль и значение власти в обществе как института предотвращения сущности и формы коррупционного поведения.</p> <p>Понятие государства и его признаки. Типы и формы государства. Формы правления, государственного устройства, политического режима.</p>

		<p>Государство и гражданское общество. Основные формы и функции государства. Понятие и признаки правового государства, как требования к постановке цели и формулированию задач демократизации общества. Проблемы и пути формирования правового государства в России. Порядок формирования органов государственной власти РФ.</p>
2.	Норма права и нормативно-правовые акты	<p>Понятие права и его признаки. Соотношение права и государства. Функции права и сферы его применения. Право, как нормативная форма общественного сознания. Взаимосвязь права и социального порядка. Норма права, ее структура. Виды правовых норм. Применение действующих правовых норм и ограничений, как способ решения типичных задач, оказывающих регулирующее воздействие на определение методы их решения.</p>
3.	Конституция РФ - основной закон государства	<p>Общая характеристика основ российского конституционного строя. Значение конституционного определения России как демократического государства. Конституция России о правах и свободах человека. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Идеологическое и политическое многообразие. Многопартийность в России, как способы решения типичных задач и критерии их оценки демократизации современного общества и государства. Принцип разделения власти. Понятие, признаки и виды государственных органов. Порядок деятельности Федерального Собрания. Порядок формирования органов государственной власти РФ, как способы решения типичных задач становления гражданского общества в современной России. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. Компетенция Президента РФ. Судебная система, её структура. Правовые нормы, регулирующее деятельность прокуратуры Российской Федерации в сфере профессиональной деятельности по противодействию коррупции.</p>
4.	Юридическая ответственность	<p>Понятие, признаки и состав правонарушения. Субъект, объект, субъективная, объективная стороны правонарушения.</p>

		<p>Виды правонарушений.</p> <p>Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности. Основание возникновения юридической ответственности, определяющие правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Процессуальные гарантии прав лица, привлеченного к ответственности, как предотвращение формы коррупционного поведения.</p> <p>Действующие правовые нормы и ограничения, как реализация законности и обоснованности ответственности.</p>
5.	Понятие гражданского правоотношения	<p>Понятие, законодательство и система гражданского права, как требования к постановке цели и формулированию задач.</p> <p>Гражданское правоотношение. Субъекты гражданского права. Объекты гражданского права.</p> <p>Сделки. Представительство.</p> <p>Исковая давность.</p> <p>Понятие и формы права собственности.</p> <p>Право интеллектуальной собственности.</p> <p>Наследственное право.</p> <p>Семейное право Российской Федерации.</p>
6.	Обязательства в гражданском праве	<p>Исполнение обязательств, как способы решения типичных задач и критерии их оценки.</p> <p>Ответственность за нарушение обязательств.</p> <p>Договорные обязательства.</p> <p>Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения, как сущность противодействия формам коррупционного поведения.</p>
7.	Трудовой договор. Трудовая дисциплина	<p>Понятие трудового права и его источники.</p> <p>Коллективный договор и соглашение.</p> <p>Обеспечение занятости и трудоустройство, как формы противодействия коррупции.</p> <p>Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора (контракта).</p> <p>Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха.</p> <p>Дисциплина труда. Материальная ответственность.</p> <p>Особенности регулирования труда женщин и молодежи.</p> <p>Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан, как действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа реализации конституционных прав.</p>
8.	Административное	Понятие и система административного права.

	правонарушение и ответственность	<p>Понятие административного проступка. Административное принуждение. Основания и порядок привлечения к административной ответственности. Виды административной ответственности.</p> <p>Административная юрисдикция.</p>
9.	Преступление и ответственность за его совершение	<p>Понятие, принципы и задачи уголовного права. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права, как основания, определяющие правовые нормы в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Понятие уголовной ответственности, ее основание.</p> <p>Составы преступлений, устанавливающих сущность и формы коррупционного поведения.</p> <p>Ответственность несовершеннолетних.</p> <p>Соучастие в преступлении.</p> <p>Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний.</p> <p>Общая характеристика Особенной части УК РФ, в частности преступлений, устанавливающих сущность и формы коррупционного поведения.</p> <p>Уголовно-процессуальное законодательство РФ, определяющих правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Процессуальные гарантии прав лица, привлеченного к уголовной ответственности, как требования к постановке цели и формулированию задач уголовно-процессуального права.</p>
10.	Основы экологического права	<p>Экологические системы как объект правового регулирования.</p> <p>Источники экологического права. Содержание экологического права. Принципы и объекты охраны окружающей среды.</p> <p>Действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа решения поставленных задач, определяющих ответственность за экологические правонарушения.</p> <p>Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. Порядок его возмещения.</p> <p>Правовой режим земель.</p> <p>Общая характеристика земельного законодательства, устанавливающие правовые нормы в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Земля, как объект правового регулирования.</p>

5.2. Структура дисциплины ОФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	ЛК	С	ПР	СР
1.	Роль государства и права в жизни общества	10	1	2	-	7
2.	Норма права и нормативно-правовые акты	10	1	-	2	7
3.	Конституция РФ - основной закон государства	11	1	2	-	8
4.	Юридическая ответственность	11	1	2	-	8
5.	Понятие гражданского правоотношения	11	1	2	-	8
6.	Обязательства в гражданском праве	11	1	2	-	8
7.	Трудовой договор. Трудовая дисциплина	11	1	2	-	8
8.	Административное правонарушение и ответственность	11	1	2	-	8
9.	Преступление и ответственность за его совершение	11	1	2	-	8
10.	Основы экологического права	11	1	2	-	8
Общий объем		108	10	18	2	78

ОЗФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	ЛК	С	ПР	СР
1.	Роль государства и права в жизни общества	10	1	1	-	8
2.	Норма права и нормативно-правовые акты	10	1	-	1	8
3.	Конституция РФ - основной закон государства	11	1	1	-	9
4.	Юридическая ответственность	11	1	1	-	9
5.	Понятие гражданского правоотношения	11	1	1	-	9
6.	Обязательства в гражданском праве	11	1	1	-	9
7.	Трудовой договор. Трудовая дисциплина	11	1	1	-	9
8.	Административное правонарушение и ответственность	11	1	1	-	9
9.	Преступление и ответственность за его совершение	11	1	1	-	9
10.	Основы экологического права	11	1	1	-	9
Общий объем		108	10	9	1	88

5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов	
				ОФО	ОЗФО
1.	Тема 1.	С	Роль государства и права в жизни общества	2	1
2.	Тема 3.	С	Конституция РФ - основной закон государства	2	1
3.	Тема 4.	С	Юридическая ответственность	2	1
4.	Тема 5.	С	Понятие гражданского правоотношения	2	1
5.	Тема 6.	С	Обязательства в гражданском праве	2	1

6.	Тема 7.	С	Трудовой договор. Трудовая дисциплина	2	1
7.	Тема 8.	С	Административное правонарушение и ответственность	2	1
8.	Тема 9.	С	Преступление и ответственность за его совершение	2	1

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)

Задание на выполнение реферата выдается студентам в 3-м триместре на 2-ой неделе. Защита реферата проводится на последней неделе теоретического обучения 3-го триместра – очной формы обучения.

Задание на выполнение реферата выдается студентам в 4-м триместре на 2-ой неделе. Защита реферата проводится на последней неделе теоретического обучения 4-го триместра – очно-заочной формы обучения.

Типовые темы рефератов:

1. Мировой опыт конституционного развития
2. Принципы российской Конституции как правовые нормы в сфере противодействия коррупции
3. Гарантии конституционного статуса личности как правовые нормы в сфере профессиональной деятельности
4. Гражданство как правовой институт конституционного права
5. Конституционные обязанности граждан РФ
6. Принципы уголовного права как противодействие сущности и формам коррупционного поведения
7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
8. Освобождение от уголовной ответственности
9. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних
10. Преступления в сфере экономики, определяющие сущность и формы коррупционного поведения субъектов
11. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка
12. Принципы гражданского права
13. Система гражданского законодательства
14. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права
15. Понятие и значение института юридического лица
16. Условия действительности сделок
17. Исковая давность
18. Административные правонарушения в области промышленности, предпринимательской деятельности
19. Административные правонарушения на транспорте
20. Административные правонарушения против порядка управления
21. Производство по делам об административных правонарушениях
22. История развития семейного права
23. Источники семейного права РФ
24. Брачный договор
25. Права детей и ответственность родителей за их воспитание и содержание
26. Алиментные обязательства в семейном праве
27. Принципы трудового права
28. Реформа трудового права
29. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
30. Сущность и значение социального партнерства

31. Законодательство об отпусках

5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ОЗФО
Тема 1.	Подготовка к устному опросу на семинаре	7	8
Тема 2.	Подготовка к составлению схем по темам «Источники российского права» и «Норма прав» и таблицы по теме «Нормативно-правовые акты»	7	8
Тема 3.	Изучение специальной методической литературы и конституционного законодательства. Подготовка к устному опросу на семинаре	8	9
Тема 4.	Подготовка к устному опросу на семинаре	8	9
Тема 5.	Подготовка к устному опросу на семинаре. Подготовка реферата	8	9
Тема 6.	Подготовка к устному опросу на семинаре. Подготовка к решению практических задач	8	9
Тема 7.	Подготовка к устному опросу. Подготовка к составлению проектов юридических документов	8	9
Тема 8.	Подготовка к устному опросу на семинаре. Подготовка к решению практических задач. Подготовка реферата	8	9
Тема 9.	Подготовка к устному опросу. Подготовка к решению практических задач. Подготовка реферата	8	9
Тема 10.	Изучение специальной методической литературы. Подготовка к устному опросу на семинаре	8	9
Темы 1-10	Подготовка к тестированию		
Общий объем, час		78	88

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.
- использование дистанционных технологий в рамках ЭИОС.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Тема 4.	Л	Интерактивная лекция «Юридическая ответственность»	1	1

Тема 6.	С	Решение практических задач с использованием сети Интернет	2	1
Тема 8.	С	Решение практических задач с использованием сети Интернет	2	1
Тема 9.	С	Решение практических задач с использованием сети Интернет	2	1
Тема 10.	С	Изучение специальной методической литературы по теме «Экологическая безопасность в современном мире, как действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа решения поставленных задач» с использованием сети Интернет	2	1

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела а (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР)	Виды работ	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Тема 2.	ПР	Составление схем по темам «Источники российского права» и «Норма прав». Составление таблицы по теме «Нормативно-правовые акты»	2	1

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

Тестирование - средство контроля усвоения учебного материала. Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа.

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Защита реферата – это знание материала темы, отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрация умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на практическом занятии и продолжается 5-7 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Если защита реферата признана неудачной, то, с учетом замечаний, он должен быть переработан. Студент устраняет недостатки и либо повторно защищает реферат на практическом занятии, либо отчитывается перед преподавателем.

Студенты, не представившие реферат к защите или не защитившие его, не допускаются к сдаче итоговой отчетности по дисциплине.

Уровень знаний и умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Выполнение практических заданий (решение задач) – письменная форма работы студента, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний и позволяет сформировать у студентов навыки применения этих знаний на практике при анализе и решении практических ситуаций.

Практические задания (задачи, кейсы) выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа по выданному преподавателем заданию.

Количество заданий определяется преподавателем.

Результатом выполнения задания является отчет, который должен содержать: номер, тему практической работы; краткое описание каждого задания; выполненное задание; ответы на контрольные вопросы.

Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет	<p>Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.</p> <p>Зачет для очной формы обучения проводится за счет часов, отведённых на изучение соответствующей дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.</p> <p>Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.</p> <p>В критерии итоговой оценки уровня подготовки студента по дисциплине входят:</p>
-------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой; - уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий; - уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания; - логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов. <p>Зачет для очно-заочной и заочной формы по дисциплине проводится включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по контрольным вопросам и ситуационным задачам. Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме дисциплины.</p> <p>Ситуационная задача -это оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Контрольные вопросы и ситуационные задачи к зачету доводятся до сведения студентов заранее.</p> <p>При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.</p> <p>На ответ студента по каждому контрольному вопросу и ситуационной задаче отводится, как правило, 3-5 минут.</p> <p>После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.</p> <p>Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено».</p> <p>Перечень контрольных вопросов и ситуационные задачи к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>
--	---

7.3. Оценочные средства, критерии и шкала оценки

Перечень типовых вопросов для устного опроса

1. Государство, право, государственно-правовые явления как объект изучения юридической науки
2. Система юридических наук
3. Общенаучные, логические и частно-научные методы исследования
4. Понятие государства и его признаки
5. Формы правления, государственного устройства, политического режима
6. Понятие и признаки правового государства, как требования к постановке цели и формулированию задач демократизации общества
7. Формы (источники) права
8. Отрасли права: понятие и система
9. Понятие права, его признаки
10. Норма права, ее структура
11. Понятие, признаки и состав правонарушения

12. Основание возникновения юридической ответственности, определяющие правовые нормы в сфере профессиональной деятельности
13. Процессуальные гарантии прав лица, привлеченного к уголовной ответственности, как требования к постановке цели и формулированию задач уголовно-процессуального права
14. Применение действующих правовых норм и ограничений, как способ решения типичных задач, оказывающих регулирующее воздействие на определение методы их решения.
15. Общая характеристика основ российского конституционного строя
16. Многопартийность в России, как способы решения типичных задач и критерии их оценки демократизации современного общества и государства
17. Понятие основ правового статуса человека и гражданина
18. Принцип разделения власти на три «ветви»
19. Понятие, признаки и виды государственных органов
20. Порядок деятельности Федерального Собрания
21. Правительство Российской Федерации
22. Компетенция Президента РФ
23. Судебная система, её структура
24. Понятие, законодательство и система гражданского права
25. Гражданское правоотношение
26. Сделки: понятие и виды сделок
27. Представительство: понятие и виды представительства
28. Понятие и формы права собственности
29. Исполнение обязательств, как способы решения типичных задач и критерии их оценки
30. Договорные обязательства
31. Наследственное право
32. Гражданское процессуальное законодательство
33. Понятие трудового права
34. Коллективный договор и соглашения
35. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание
36. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха
37. Дисциплина труда
38. Материальная ответственность в трудовом праве
39. Трудовые споры
40. Понятие и система административного права
41. Основные принципы государственного управления
42. Понятие административного проступка
43. Основания и порядок привлечения к административной ответственности
44. Виды административной ответственности
45. Понятие и задачи уголовного права
46. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права, как основания, определяющие правовые нормы в сфере противодействия коррупции
47. Понятие уголовной ответственности, ее основание
48. Составы преступлений, устанавливающих сущность и формы коррупционного поведения
49. Обстоятельства, исключаящие общественную опасность и противоправность деяния
50. Понятие и цели уголовного наказания
51. Общая характеристика Особенной части УК РФ, в частности преступлений, устанавливающих сущность и формы коррупционного поведения

52. Уголовно-процессуальное законодательство РФ, определяющих правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

53. Экологические системы как объект правового регулирования

54. Источники экологического права

55. Действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа решения поставленных задач, определяющих ответственность за экологические правонарушения

56. Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением

57. Общая характеристика земельного законодательства, устанавливающие правовые нормы в сфере противодействия коррупции

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя.

Типовые задания и задачи для практической подготовки обучающихся

Задание 1.

Изучив нормативно-правовые акты и методическую литературу по теме, используя умение формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, составьте схемы «Источники российского права» и «Норма прав» и таблицу по теме «Нормативно-правовые акты».

Задание 2.

Владея навыками решения типичных задач оптимальными способами, определите, кто имеет право требовать предоставления алиментов в судебном порядке от бывшего супруга, обладающего необходимыми для этого средствами? Ответ обоснуйте ссылками на нормы Семейного кодекса РФ.

Задание 3.

На основе анализа норм Конституции РФ сформулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение по определению внутренних и внешних функций Российского государства.

Задание 4.

Владея навыками решения типичных задач оптимальными способами, проанализируйте программы политических партий относительно их влияния на политическую ситуацию в стране.

Задание 5.

В ч. 1 ст. 671 ГК РФ сказано: «По договору найма жилого помещения одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (наймодатель) - обязуется предоставить другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нем». Обладая умением проектировать решение конкретной задачи, определите вид диспозиции данной правовой нормы.

Задача 1.

Работники полиции, позвонив в дверь квартиры, вошли в нее без разрешения хозяина, мотивируя это тем, что у них имеются данные, что в данной квартире совершается преступление. Произведя осмотр квартиры и не найдя ничего подозрительного, они удалились. Гражданин, чья квартира подверглась осмотру, обратился с жалобой в прокуратуру. В жалобе гражданин указал, что полицейские угрожали ему и требовали вознаграждения за то, что покинут его жилье.

Проанализируйте правовые последствия коррупционного поведения полицейских. Определите, законны ли действия полиции? Составьте ответ прокурора.

Задача 2.

Распивая спиртные напитки в городском парке, группа несовершеннолетних нарушала общественный порядок. Они приставали к прохожим, мусорили, нецензурно выражались. Сотрудники ППС задержали подростков. В отделе полиции при беседе с несовершеннолетними, в соответствии с законом присутствовал подростковый специалист-психолог, который усмотрел психологическое давление на несовершеннолетних.

Определите, будет ли такое поведение подростков проступком или преступлением. Владая навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, укажите, каким законодательством предусматривается необходимость присутствия соответствующего специалиста при беседе с задержанными несовершеннолетними.

Задача 3.

Двое подростков (12 и 13 лет) были задержаны за сознательное повреждение телефона-автомата. Решением суда был определен размер штрафа, который обязаны внести родители подростков.

Владая навыками решения типичных задач оптимальными способами, определите форму вины в противоправном поведении подростков. Разъясните, почему мерам воздействия подверглись не сами подростки, а их родители.

Задача 4.

Пешков, выбирая продукты в магазине, вслух зачитывал содержание килокалорий в каждом из продуктов. Продавец магазина обратилась к нему со словами, что ему не следует так заботиться о фигуре, которая и без того изящна. Пешков возмутился высказываниями по поводу своей внешности, отказался что-либо покупать и покинул магазин. Впоследствии он предъявил к магазину иск о компенсации морального вреда. При рассмотрении дела представитель магазина заявил, что договора купли-продажи с Пешковым магазин не заключал, поэтому никаких правоотношений между ними не возникло; правила торговли магазином не были нарушены.

Кто прав в этом деле? Используя умение проектировать решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм, проанализируйте собственные действия или бездействия в соответствии с законодательством. Определите, как складывается ситуация?

Задача 5.

Сын умершего Воскобойникова предъявил в суд иск о признании недействительным договора купли-продажи квартиры, который его отец заключил с Рашидовым незадолго до своей смерти. По словам истца, его отец был вынужден продать квартиру, поскольку не имел никаких средств к существованию, т. к. после освобождения из мест лишения свободы не мог устроиться на работу. В связи с этим он продал квартиру по цене, которая была в пять раз ниже рыночной.

Есть ли основания для признания сделки недействительной? Используя умение формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, установите, кто может предъявить такой иск?

Задача 6.

Между ООО «Потребитель» и АО «Продакт» был заключен договор поставки, в соответствии с которым АО «Продакт» отгрузило ООО «Потребитель» товар. ООО «Потребитель» произвело лишь частичную оплату товара, в связи с чем АО «Продакт» обратилось в арбитражный суд с иском о взыскании неуплаченной суммы и неустойки за просрочку оплаты. ООО «Потребитель» предъявило встречный иск о признании договора поставки недействительным и возврате уплаченной денежной суммы, основываясь на том, что от имени ООО «Потребитель» договор был подписан заместителем директора, который, согласно уставу общества, не наделен полномочиями совершать сделки от имени общества; доверенность на заключение договора поставки ему не выдавалась. Директор общества, пояснил, что, подписывая платежные документы об оплате стройматериалов, не знал о незаконности договора, за что ему было обещано вознаграждение от поставщиков.

Используя умение формировать антикоррупционное поведение, решите дело.

Задача 7.

Между учениками 9-го класса Смирновым и Поляковым разгорелся спор. Смирнов утверждал, что Президент России может отправить в отставку Председателя Правительства и вместе с ним уходит в отставку само Правительство РФ. Поляков же считал, что отставка Председателя Правительства не влечет автоматической отставки самого Правительства, поскольку Председатель только возглавляет этот орган, в него входят еще много министров, которые несут самостоятельную ответственность за министерство, которым они руководят.

Владея навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, способами решения типичных задач и критериями их оценки, разрешите этот спор на основе действующего законодательства.

Задача 8.

Маркина П. Д. обратилась в Конституционный Суд РФ с жалобой на нарушение ее конституционных прав действиями и решениями следственных и судебных органов, которые отказали в возбуждении уголовного дела по ее заявлению. В жалобе она просит Конституционный Суд РФ проверить законность и обоснованность принятых решений. Изучив представленные Маркиной П. Д. документы сотрудники Секретариата Конституционного Суда РФ, пришли к выводу, что, отказывая в возбуждении уголовного дела следственные и судебные органы нарушили закон.

Основываясь на умение проектировать решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ, определите, какое решение в данном случае должен принять Конституционный Суд РФ?

Задача 9.

Известно, что статья 308 УК РФ предусматривает уголовную ответственность за отказ от дачи показаний по уголовному делу. Гражданин Сидоров был вызван к следователю для дачи свидетельских показаний по уголовному делу, возбужденному в отношении его жены.

Может ли гр. Петров отказаться от дачи свидетельских показаний или нет. Почему? Используя умение формировать антикоррупционное поведение, определите, как изменится решение задачи, если следователь потребует вознаграждение за «закрытие» уголовного дела?

Задача 10.

После окончания технологического института 25-летний выпускник Ванин был принят на работу на завод «Калибр» на должность технолога. В трудовом договоре с ним были включены условия о том, что:

- трудовой договор заключен на определенный срок (на 3 года),
- Воронов обязан не разглашать коммерческую тайну,
- Воронов обязан пройти испытательный срок (3 месяца)

- Воронов может быть уволен, если он появится на работе в состоянии алкогольного опьянения, а так же если в отношении него будет возбуждено уголовное дело или он будет привлечен к административной ответственности.

Все ли включенные в трудовой договор условия соответствуют требованиям трудового законодательства? Владея навыками работы с законодательными актами, используя умение проектировать решение конкретной задачи, выберите оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм, составьте самостоятельно трудовой договор с соблюдением всех необходимых реквизитов и условий.

Критерии и шкала оценки выполнения практических заданий (решения задач)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он самостоятельно и правильно выполнил практическое задание (решил учебно-профессиональную задачу, кейс), уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он самостоятельно и в основном выполнил практическое задание (решил учебно-профессиональную задачу, кейс), уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в основном выполнил практическое задание (решил учебно-профессиональную задачу, кейс), допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил практическое задание (не решил учебно-профессиональную задачу, не выполнил кейс) или выполнил (решил) с грубыми ошибками.

Перечень типовых тем рефератов

Перечень тем приведен в п. 5.4. РП

Критерии и шкала оценки реферата

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка	Характеристики ответа и реферата студента
5 (отлично)	ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению реферата. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
2 (неудовлетворительно)	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Перечень типовых тестовых заданий

Зная требования к постановке цели и формулированию задач, способы решения типичных задач и критерии их оценки, ответьте на вопросы тестов.

1. Что обозначается как «правило поведения, сложившееся вследствие фактического его применения в течение длительного времени»?
 - 1) право;
 - 2) обычай;
 - 3) приказ;
 - 4) мораль.
2. Что из перечисленного не относится к законам:
 - 1) федеральный закон;
 - 2) федеральный конституционный закон;
 - 3) конституция;
 - 4) конституционное соглашение.
3. Выберите правильный ответ и продолжите фразу:

«Элементом правовой нормы, закрепляющей правило поведения путем предоставления права и возложения юридической обязанности является _____.»

 - 1) гипотеза;
 - 2) презумпция;
 - 3) диспозиция;
 - 4) санкция.
4. Воспроизведите логическую структуру нормы права:

- 1) диспозиция, наказание, гипотеза;
 - 2) гипотеза, диспозиция, санкция;
 - 3) санкция, диспозиция, следствие;
 - 4) гипотеза, диспозиция, меры ответственности.
5. Регулятивные нормы права подразделяются на:
- 1) обеспечительные, учредительные, охранительные;
 - 2) управомочивающие, обеспечительные, коллизионные;
 - 3) запрещающие, управомочивающие, обязывающие;
 - 4) запрещающие, дефинитивные, коллизионные.
6. Продолжите определение понятия:
- «Правило общего характера, отражающее объективные потребности общественного развития, цель которого – регулирование поведения людей и направление их практической деятельности во взаимоотношениях между собой и с обществом, классом, социальной группой, государством – это ...»
7. В каких случаях прекращается действие нормативных актов во времени:
- 1) с истечением срока, на который был принят нормативный акт;
 - 2) с отменой данного акта;
 - 3) при замене данного акта другим, регулирующим фактически те же вопросы;
 - 4) все ответы правильные.
8. Какими социальными нормами регулировались общественные отношения в период первобытнообщинного строя?
- 1) нормами права;
 - 2) обычаями;
 - 3) организационными нормами;
 - 4) нормами религии.
9. К принципам законности относят:
- 1) верховенство закона;
 - 2) всеобщность закона;
 - 3) единство законности;
 - 4) все ответы правильные.
10. В чём состоит различие понятий «правопорядок» и «общественный порядок»?
- 1) общественный порядок является составной частью правового порядка;
 - 2) правопорядок и общественный порядок – тождественные понятия;
 - 3) правопорядок является составной частью общественного порядка;
 - 4) все ответы неверные.
11. Что не является видом правового поведения?
- 1) правонарушение;
 - 2) правомерное поведение;
 - 3) злоупотребление правом;
 - 4) любовь и дружба.
12. На какие виды делятся правонарушения по критерию общественной вредности:
- 1) противоправные и правомерные;
 - 2) законные и незаконные;
 - 3) нарушения и деликты;
 - 4) преступления и проступки.
13. Что, входит в содержание правоотношения:
- 1) материальные и духовные блага;
 - 2) субъективные права и юридические обязанности;
 - 3) юридические факты;
 - 4) всё перечисленное.
14. Что не входит в состав правонарушения:
- 1) субъект правонарушения и объект правонарушения;

- 2) объективная сторона;
- 3) субъективная сторона;
- 4) субъективное право и юридическая обязанность.

Критерии и шкала оценки тестирования

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

Типовые задания для промежуточной аттестации (зачета)

Перечень типовых контрольных вопросов для промежуточной аттестации (зачета)

1. Роль государства и права в жизни общества
2. Сущность и формы коррупционного поведения
3. Роль и значение власти в обществе как института предотвращения сущность и формы коррупционного поведения
4. Типы и формы государства
5. Государство и гражданское общество
6. Основные формы и функции государства
7. Проблемы и пути формирования правового государства в России
8. Порядок формирования органов государственной власти РФ, как способы решения типичных задач становления гражданского общества в современной России
9. Соотношение права и государства
10. Процессуальные гарантии прав лица, привлеченного к ответственности, как предотвращение сущности и формы коррупционного поведения
11. Основные формы и функции государства
12. Правовое государство: понятие и признаки
13. Проблемы и пути формирования правового государства в России
14. Норма права и нормативно-правовые акты
15. Источники российского права
16. Основные виды источников права, как правовые нормы, действующие в сфере профессиональной деятельности
17. Законность и обоснованность ответственности
18. Конституция РФ - основной закон государства
19. Идеологическое и политическое многообразие
20. Правовые нормы, регулирующие деятельность прокуратуры Российской Федерации в сфере профессиональной деятельности по противодействию коррупции
21. Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения, как сущность и формам противодействия формам коррупционного поведения
22. Отношения родителей и детей
23. Личные и имущественные отношения супругов
24. Конвенция о правах ребенка
25. Обеспечение занятости и трудоустройство, как формы противодействия коррупции
26. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан, как действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа реализации конституционных прав
27. Административное принуждение
28. Ответственность несовершеннолетних
29. Соучастие в преступлении

30. Источники экологического права
31. Принципы и объекты охраны окружающей среды
32. Ответственность за экологические правонарушения
33. Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением
34. Действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на определение способа решения поставленных задач
35. Понятие, законодательство и система гражданского права, как требования к постановке цели и формулированию задач
36. Правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

Типовые задачи для промежуточной аттестации (зачета)

Задача 1.

Подрядчик ООО «Ремстрой» обратился в суд с иском о взыскании с заказчика ЗАО «Квадрат» стоимости работ, принятых заказчиком и отраженных в актах приемки выполненных работ формы 2. Заказчик исковые требования не признал, в обосновании своей позиции сослался на договор, где был согласован порядок определения цены и подтвердил платежными документами, что обусловленная договором стоимость работ, оплату которых требует подрядчик, оплачена им полностью в соответствии со сметой, а отраженная в актах стоимость работ превышает смету строительства.

Как следует разрешить дело, используя умение проектировать решение конкретной задачи и выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм? Каковы условия оплаты дополнительных, не обусловленных проектом и предварительно не согласованных с заказчиком работ?

Задача 2.

В соответствии с договором торговая компания «Старт» должна была поставить ООО «Краун» офисную мебель с последующей сборкой на площадях покупателя. Покупатель предварительно оплатил стоимость, транспортировку и сборку мебели, перечислив поставщику денежные средства платежными поручениями. Вскоре поставщик сообщил, что денежные средства получены, но с опозданием, поэтому и поставка будет осуществлена позднее. Эти обстоятельства послужили поводом для обращения с иском о взыскании стоимости оплаченной, но не поставленной мебели, а также процентов за пользование чужими денежными средствами.

Решите дело. Используя умение проектировать решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм, оценки имеющихся ресурсов с учетом ограничений, перечислите, какие документы необходимо представить сторонам для обоснования и подтверждения своей позиции? Назовите условия надлежащего исполнения обязательств по договору поставки.

Задача 3.

Крестьянское фермерское хозяйство предъявило в суд иск к дирекции государственного заповедника о возмещение ущерба, причиненного хозяйству в результате уничтожения кабанами, обитающими в заповеднике, урожая картофеля на площади 200 га. Дирекция заповедника отказалась принять исковые требования, указав, что она не может нести ответственности за поведение диких животных, находящихся в состоянии естественной свободы. Кроме того, директор заповедника, используя свое должностное положение, угрожал фермерам уничтожением остального картофельного урожая.

Используя умение анализировать правовые последствия коррупционного поведения, решите дело. Установите, подлежит ли иск удовлетворению

Задача 4.

Купринов и Локтев, не являясь членами общества охотников и рыболовов, не имея разрешения на право охоты, выехали на охоту и, около 23 часов, в межлиманном соединении между Курчанским и Камковатым лиманами, застрелили 1 кабана. Ранее Купринов, в сентябре-октябре того же года, в запретное для охоты время, без надлежащего разрешения, незаконно отловил 20 ондатр, что было зафиксировано протоколом, составленным охот инспектором.

Определите разрешенные виды пользования объектами животного мира. Владея навыками решения типичных задач оптимальными способами, сформулируйте совокупность взаимосвязанных решений по исчислению ущерба, причиненный незаконной охотой. Решите дело.

Задача 5.

Законом субъекта РФ в числе других оснований досрочного прекращения полномочий судьи Уставного суда субъекта было предусмотрено прекращение полномочий в случаях нарушения установленного порядка вступления в должность судьи Уставного суда; неучастия судьи в заседаниях Уставного суда без уважительных причин или уклонение от голосования свыше двух раз подряд; ликвидации Уставного суда в связи с изменением Устава.

Сформировав антикоррупционное поведение, определить, нарушил ли субъект Российской Федерации требования действующего законодательства, приняв такой закон? Каковы полномочия субъектов РФ в области их собственной системы органов государственной власти?

Задача 6.

Решением суда отказано в удовлетворении жалобы заявителя о признании недействительной нормы конституции субъекта Российской Федерации о том, что президентом субъекта Российской Федерации может быть избран гражданин, владеющий русским языком и государственным языком этого субъекта Российской Федерации. При этом суд сослался на ч. ч. 1 и 2 ст. 68 Конституции РФ о том, что государственным языком Российской Федерации на всей территории является русский язык, а республики вправе устанавливать свои государственные языки.

Используя правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах, определите, обосновано ли решение суда?

Задача 7.

Вступая в брак, Наташа и Алексей заключили в письменной форме соглашение, в соответствии с которым Алексей принимал на себя обязательство не обращаться в суд с вопросом о расторжения брака, в период беременности жены и в течение года после рождения ребенка. Наташа принимала на себя обязательство не обращаться в суд с вопросом о расторжении брака в течение 3 лет после рождения ребенка, а кроме того во время брака она обещала не работать и заниматься только ведением домашнего хозяйства и воспитанием ребенка. Если же брак все таки будет впоследствии расторгнут, то и Нина и Алексей приняли на себя обязательство в интересах их детей не заключать повторные браки в течение 5 лет.

Владея навыками решения типичных задач оптимальными способами, определите, противоречит ли заключенное между Ниной и Алексеем соглашению действующему законодательству? Если да, то в какой части?

Задача 8.

Гражданин Магомедов неоднократно обращался в Думу городского округа с просьбой принять закон «О социальных льготах бывшим узникам концлагерей фашистской Германии, проживающим на территории области». Но всякий раз из законодательного органа ответ не приходил, а указанный закон не принимался.

Обладая навыками решения типичных задач оптимальными способами и работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, определите, обязан ли

правотворческий орган принимать к рассмотрению законопроекты, разработанные гражданами?

Критерии и шкала оценки зачета

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно». Оценка «незачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Оценка	Критерии оценки
отлично	выставляется студенту, если знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ на вопрос; правильно решил (выполнил) практическую задачу (задание).
хорошо	выставляется студенту, если знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание вопроса раскрывается, но имеются неточности; допустил несущественную ошибку при решении (выполнении) практической задачи (задания).
удовлетворительно	выставляется студенту, если содержание вопроса раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе; допустил существенную ошибку при решении (выполнении) практической задачи (задания).
неудовлетворительно	выставляется студенту, если обнаружено незнание или непонимание студентом предмета изучения дисциплины; содержание вопросов не раскрыто, не решил (не выполнил) практическую задачу (задание).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541403>
2. Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18241-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534595>

8.2. Дополнительная литература:

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538897>
2. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16130-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535760>

3. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510655>

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows
Microsoft Office Professional Plus 2019
Microsoft Office 2007 Standard
Microsoft Project
Консультант-Плюс
Яндекс.Браузер
Яндекс 360

8.4. Профессиональные базы данных

База данных по делопроизводству и документообороту - <https://clubtk.ru/osnovy-deloproizvodstva-i-dokumentooborota-dlya-novichkov>

Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>

Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) - <https://rosreestr.gov.ru/activity>

Единый государственный реестр юридических лиц - <https://egrul.nalog.ru/>
Решения Конституционного суда РФ - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>

Федеральный реестр инвалидов - <https://sfri.ru/>

База данных международных стандартов финансовой отчетности – МСФО - www.msfofm.ru

8.5. Информационные справочные системы.

АНО ВО СКСИ - 1С: Библиотека - <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - www.garant.ru

Информационно-справочная система Верховного Суда – <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>

Справочно-правовая система «Законодательство России» - http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

8.6. Интернет-ресурсы

Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru/>

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-ychebniki.ru/>

Электронно-библиотечная система «IPR SMART» - <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Znanium - <https://znanium.com/>

Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>

Официальный сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности <http://www.wipo.int/portal/ru>

Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ www.nalog.ru/

Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты <http://www.notariat.ru>

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <https://vsrf.ru/>

Пенсионный Фонд России www.pfrf.ru/

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа. Проблемы, поставленные в ней, на занятии семинарского типа приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения дисциплины.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение занятий семинарского типа заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (если это семинарское занятие) и задания для практического решения (если это практическое занятие). Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к занятиям семинарского типа можно выделить 2 этапа: - организационный: закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной). Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее доводится до сведения обучающихся.

Задачи, практические задания, представленные по дисциплине, имеют практико-ориентированную направленность.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятий семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На занятиях семинарского типа могут применяться следующие формы работы: фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу; групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек; индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Форма занятий семинарского типа: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах и пр).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентами) предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагаются для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах студентами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности занятий семинарского типа возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания по выполнению практических заданий

Практические занятия проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины.

Целями практических занятий является закрепление теоретических знаний студентов и приобретение практических навыков в профессиональной сфере деятельности.

Для решения практических заданий студенту необходимо изучить теоретический материал (лекционный материал, учебную и практическую литературу) по теме практической работы.

При выполнении практических работ необходимым является наличие умения анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы. Решение задачи должно быть аргументированным, ответы на задания представлены полно.

В соответствии с методикой заранее формулируется тема практического занятия, ставятся конкретные цели и задачи, достигаемые в процессе выполнения практического занятия. Приводится литература, необходимая для выполнения практического занятия.

Начинать работу на занятии рекомендуется с ознакомления с кратким теоретическим материалом, касающимся практического занятия. Затем осуществляется контроль понимания обучающимися наиболее общих терминов. Далее следует разбор решения типовой задачи практического занятия. В том случае, если практическое занятие не содержит расчетного задания, а связано с изучением и анализом теоретического материала, необходимо более подробно остановиться на теоретических сведениях и ознакомиться с источниками литературы, необходимыми для выполнения данного практического занятия.

В ходе выполнения расчетных заданий студенты научатся реализовывать последовательность действий при использовании наиболее распространенных методов и делать выводы, вытекающие из полученных расчетов.

Каждое из практических занятий может представлять небольшое законченное исследование одного из теоретических вопросов изучаемой дисциплины.

В конце каждого занятия необходим контроль. Контрольные вопросы должны способствовать более глубокому изучению теоретического курса, связанного с темой практического занятия. Также контрольные вопросы должны помочь в решении поставленных перед учащимся задач и подготовке к сдаче практического занятия.

В общем виде методика проведения практических занятий включает в себя рассмотрение теоретических основ и примера расчета, выдачу многовариантного задания и индивидуальное самостоятельное выполнение обучающимся расчетов. Освоение методики расчета осуществляется во время проведения практических занятий, далее самостоятельно обучающиеся выполняют расчетные работы в соответствии заданиями.

Студент последовательно выполняет выданные ему преподавателем задания.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на занятиях семинарского типа, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на занятиях семинарского типа в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по

основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на занятии семинарского типа или в индивидуальном порядке.

Решение задач осуществляется студентами самостоятельно, результаты решения задач представляются на занятии семинарского типа в устной форме, письменной форме, в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ: познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на занятиях семинарского типа, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.; творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий.

Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические рекомендации по подготовке и оформлению реферата

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Защита реферата – это знание материала темы, отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрация умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на практическом занятии и продолжается 10-15 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Если защита реферата признана неудачной, то, с учетом замечаний, он должен быть переработан. Студент устраняет недостатки и либо повторно защищает реферат на практическом занятии, либо отчитывается перед преподавателем.

Студенты, не представившие реферат к защите или не защитившие его, не допускаются к сдаче итоговой отчетности по дисциплине.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации в форме зачета

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачеты служат формой проверки успешного выполнения студентами тестов, рефератов, усвоения учебного материала лекционных занятий и занятий семинарского типа.

Результаты зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;

- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;

- для индивидуальных и групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;

- для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук;

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.